



COMUNE DI SULZANO
PROVINCIA DI BRESCIA

**CRITERI PER IL RILASCIO E UTILIZZO DI PERMESSI ANNUALI PER
SPAZI DI SOSTA RISERVATI A TITOLO ONEROSO (STALLI BLU) E
PER I VEICOLI PRIVATI DEI SOLI RESIDENTI (STALLI GIALLI)**

(Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 10/02/2026)

(Modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 30/04/2026)



COMUNE DI SULZANO PROVINCIA DI BRESCIA

Art. 1 - Definizioni

Residente: persona fisica con residenza nel Comune di Sulzano, riconosciuta anagraficamente.

Spazio di sosta riservato: posto auto nell'ambito dei parcheggi su strada riservati allo stazionamento dei veicoli (stalli gialli e stalli blu) e pertanto da non intendersi quale posto auto esclusivo e personale.

Contrassegno: permesso per la sosta la cui esposizione è obbligatoria all'interno della vettura in posizione ben visibile sul parabrezza anteriore. Sul contrassegno vengono identificati il numero progressivo del permesso, la targa autorizzata alla sosta e il periodo di validità del permesso.

Settori urbani: aree di riferimento comprendenti parte del tessuto urbano, ovvero le "Zone di particolare rilevanza urbanistica", individuate con D.G.C. n. 50 del 23/05/2023 e integrate con D.G.C. n. 13 del 10/02/2026, all'interno delle quali i residenti aventi titolo, possono richiedere e fruire dei permessi disciplinati dalle presenti linee guida. Nella fattispecie Piazza Unità d'Italia, Piazza Teofilo Folengo, Via Chiesa, Via Dante Alighieri, via G. Mazzini e via Tassano.

Art. 2 - Oggetto

I seguenti criteri disciplinano il rilascio e l'utilizzo dei permessi annuali per spazi di sosta riservati, a titolo oneroso, ai veicoli privati (stalli gialli e blu).

Art. 3 - Validità dei contrassegni stalli blu e stalli gialli

I contrassegni hanno validità annuale con scadenza al termine dell'anno solare. Le tariffe sotto indicate, comprendono il periodo da inizio gennaio a fine dicembre. Non saranno consentiti frazionamenti ad eccezione di coloro che richiederanno il permesso dal giorno 1 luglio di ogni anno, i quali verseranno la somma ridotta del 50%.

L'istanza di rinnovo deve esser presentata almeno 15 giorni prima della scadenza esclusivamente attraverso apposito portale dedicato. Il titolare è tenuto a mantenere il permesso in buone condizioni di leggibilità e a consegnare il medesimo a seguito di qualsiasi richiesta motivata avanzata dall'Ufficio competente che lo ha rilasciato nel termine perentorio di sette giorni pena le sanzioni previste dal vigente Codice Penale.

Art. 4 - Presentazione della domanda di rilascio

Le persone fisiche che presentano domanda devono dichiarare di essere proprietarie di autoveicoli, oppure di detenerli in leasing o in assegnazione d'uso aziendale. Sono esclusi gli autocarri e le autovetture immatricolate come autocarri con massa complessiva a pieno carico superiore a 2 tonnellate.

La suddetta autorizzazione non può esser rilasciata per ciclomotori, motocicli, autobus, autocarri (eccetto autovetture immatricolate autocarro con lunghezza inferiore a 5 metri e altezza non superiore a 2,5 mt e aventi massa complessiva a pieno carico superiore a 2,0 tonnellate), autocaravan, mezzi d'opera, rimorchi, roulotte e carrelli. La domanda deve essere presentata, esclusivamente,

tramite il portale dedicato.

Qualora il titolare decada ai sensi dell'articolo precedente, o per qualsiasi altra motivazione, è tenuto a consegnare il contrassegno, anche per mezzo di persona delegata, al competente ufficio che lo ha rilasciato entro il termine perentorio di sette giorni.

Art. 5 - Spazio di sosta riservato (Stalli Gialli)

Possono presentare domanda per il rilascio del permesso di utilizzo degli spazi di sosta riservati, situati nei settori urbani di seguito indicati, le persone fisiche residenti nel Comune di Sulzano, al fine di usufruire degli stalli presenti in Piazza Unità d'Italia, Piazza Teofilo Folengo, Via Chiesa, Via Dante Alighieri, via G. Mazzini e via Tassano.

Il richiedente, all'atto della domanda, dovrà, mediante autocertificazione, attestare e sottoscrivere i requisiti richiesti i quali devono essere in possesso nel momento della presentazione della stessa:

- A. Cognome;
- B. Nome;
- C. Data e luogo di nascita;
- D. Residenza;
- E. Di essere residente anagrafico nel Comune di Sulzano. Inoltre di essere in possesso di un'autovettura in quanto proprietario, titolare di contratto di leasing ovvero utilizzatore della stessa, messa a disposizione dall'Ente o impresa presso cui opera;
- F. Di esser proprietario, locatario o utilizzatore di veicolo rispondente alle condizioni di cui all'articolo precedente, indicandone la targa e il titolo diverso dalla proprietà (allegando copia fronte/retro della carta di circolazione);
- G. Di esser proprietario o usufruttuario o utilizzatore di immobili ad uso abitativo allocate nelle vie di cui al punto E (allegando copia fotostatica compravendita, atto notarile o autocertificazione);

L'uso esclusivo di un veicolo ad uso privato, non di proprietà del residente, deve essere riportato sulla carta di circolazione del veicolo stesso; non sarà considerata valida altra documentazione attestante l'uso esclusivo.

Il residente in possesso del contrassegno attestante il permesso di parcheggiare l'autovettura nei parcheggi riservati può sostare, con il proprio veicolo, nei parcheggi riservati (stalli gialli) identificati da specifica segnaletica stradale.

Art. 6 - SPAZIO DI SOSTA RISERVATO (STALLI BLU)

Possono presentare domanda per il rilascio del permesso per l'utilizzo dello spazio di sosta negli stalli blu le persone fisiche sotto indicate:

- **ATTIVITA' ECONOMICHE – FINANZIARIE**

Le attività economiche con sede operativa nel Comune di Sulzano possono ottenere un permesso di



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

sosta valido su tutto il territorio comunale, al costo di cui all'art. 8 del presente regolamento. Il permesso è rilasciato con un unico QR code, che può essere associato fino a due targhe. Resta inteso che il permesso consente l'occupazione di un solo posto auto alla volta: non è quindi possibile lasciare entrambe le vetture in sosta contemporaneamente.

- COMPONENTI DELLA GIUNTA, SEGRETARIO E DIPENDENTI COMUNALI

Al Sindaco, ai componenti della Giunta Comunale, al Segretario comunale e ai dipendenti comunali è concesso gratuitamente un permesso. Tale permesso vale su tutto il territorio comunale e per tutti i giorni della settimana.

- DOCENTI E DIPENDENTI DELLE SCUOLE PUBBLICHE NON RESIDENTI SUL TERRITORIO COMUNALE

Per i docenti e i dipendenti delle scuole pubbliche è concesso gratuitamente un permesso. Il permesso potrà essere utilizzato limitatamente agli orari inerenti allo svolgimento dell'attività lavorativa.

- DIPENDENTI UFFICIO TURISTICO

Per i dipendenti dell'ufficio turistico verrà rilasciato un permesso gratuito, limitatamente agli orari inerenti allo svolgimento dell'attività lavorativa.

- HOTEL, ALBERGHI, APPARTAMENTI, CASE VACANZA, AFFITTACAMERE e B&B

Le strutture ricettive presenti nel territorio del Comune di Sulzano potranno usufruire, per i loro clienti, di permessi da esporre sull'autovettura, nel numero determinato in un quarto delle camere disponibili, arrotondando all'unità superiore. La tariffa per ogni permesso è riportata all'art. 8 del presente regolamento. Gli appartamenti e le case vacanze avranno diritto a un permesso per ogni appartamento, valevole per una targa.

- ASSOCIAZIONI e FONDAZIONI

I soci o dipendenti che svolgono servizio sanitario, di assistenza alle persone bisognose, di interventi in materia di controlli lacustri, fluviali o di protezione civile, potranno avere un permesso per la sosta con la possibilità di inserire due targhe. La sosta sarà concessa esclusivamente nel parcheggio più vicino al luogo del servizio svolto o dell'assistenza prestata e limitatamente alla durata del servizio. Ogni Associazione o Fondazione potrà ottenere gratuitamente uno o più permessi in base alle necessità contingenti e valutate attentamente dall'ufficio preposto al rilascio degli stessi.

- RESIDENTI SULZANO, FRAZIONI e CASE SPARSE

Per i residenti del Comune di Sulzano (comprese frazioni e case sparse) i permessi di sosta si distinguono in base alla tipologia di stalli utilizzati:

1) Sosta negli stalli a disco orario

È previsto un permesso al costo di € 5,00, valido per la sosta nei soli stalli a disco orario, senza limite di targa. Ogni nucleo familiare può presentare istanza ed inserire più targhe.

2) Sosta negli stalli riservati (gialli) e negli stalli gialli + blu

Per i residenti non titolari e non possessori di box è prevista la possibilità di parcheggiare in

modo permanente negli stalli non disciplinati a disco orario, limitatamente ai seguenti spazi:

- n. 5 stalli in Piazza Unità d'Italia regolarmente individuati da apposita segnaletica stradale.

Ogni nucleo familiare, non titolare di non possessori di box, può presentare una sola istanza, scegliendo in alternativa tra:

- contrassegno per stalli gialli (€ 80,00), oppure
- contrassegno per stalli gialli e blu (€ 150,00).

Il contrassegno è associato a un unico QR code, nel quale possono essere inserite fino a 2 targhe. Il permesso consente l'occupazione di un solo stallo alla volta, non è quindi ammessa la sosta contemporanea di due veicoli, anche se entrambi indicati nel medesimo QR code.

- NON RESIDENTI - CONDUTTORI

Proprietari di seconde case non residenti o conduttori di immobili in locazione possono richiedere un permesso, con una sola targa per nucleo familiare, al costo di cui all'art. 8 del presente regolamento. Gli interessati, oltre alla carta di circolazione, dovranno presentare il titolo abilitativo al rilascio (contratto di locazione o di acquisto). Se l'immobile di proprietà viene dato in locazione, il proprietario non avrà titolo al rilascio del permesso.

- MEDICI E OPERATORI SANITARI IN VISITA DOMICILIARE, GUARDIA MEDICA

Per le esigenze legate al servizio di visita domiciliare sul territorio di Sulzano, potrà essere rilasciato a titolo gratuito e limitatamente a una targa, un permesso per la sosta a pagamento su tutto il territorio comunale;

- **ALTRI OPERATORI** - coloro che per vari motivi collaborano con il Comune di Sulzano, quali gli operatori dei servizi sociali, i docenti di corsi di formazione ai dipendenti, i partecipanti a riunioni richieste dall'Amministrazione, potranno sostare gratuitamente per il tempo strettamente necessario allo svolgimento dei loro compiti mediante l'esposizione di apposito contrassegno all'interno della vettura in posizione ben visibile sul parabrezza anteriore;

Art. 7 - Segnaletica posti auto

Gli spazi di sosta riservati sono contraddistinti da strisce gialle o blu e, quando previsto, da apposita segnaletica stradale.

Art. 8 - Numero contrassegni assegnabili e tariffe

La scelta della tipologia di abbonamento deve essere effettuata all'atto della domanda e non è successivamente modificabile o integrabile.

Il Comune rilascia contrassegni di sosta distinti nelle seguenti tipologie:



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

- a) contrassegni per stalli gialli, riservati ai residenti;
- b) contrassegni per stalli gialli e blu, riservati ai residenti;
- c) contrassegni per stalli blu, riservati alle attività economiche con sede operativa nel territorio comunale.

Ogni nucleo familiare può presentare una sola istanza, alternativa tra:

- a) richiesta di contrassegni per stalli gialli;
- b) richiesta di contrassegni per stalli gialli e blu.

Non è ammessa la presentazione di più istanze né il possesso contemporaneo di contrassegni appartenenti a tipologie diverse.

Per ciascun nucleo familiare possono essere rilasciati al massimo n. 1 contrassegno per stalli gialli, nel quale possono essere inserite fino a 2 targhe. Il permesso consente l'occupazione di un solo stallone alla volta, non è quindi ammessa la sosta contemporanea di due veicoli, anche se entrambi indicati nel medesimo QR code.

I contrassegni per stalli gialli consentono la sosta esclusivamente negli stalli di sosta riservati ai residenti (stalli gialli) presenti sul territorio comunale.

In considerazione dell'avvio dei lavori di riqualificazione in Piazza Unità d'Italia, finalizzati alla realizzazione del parcheggio multipiano e della conseguente rimodulazione temporanea della sosta nell'area, che ha determinato una significativa riduzione di stalli effettivamente disponibili e un contestuale incremento della domanda (con saturazione pressoché costante degli spazi residui e frequenti difficoltà di reperimento di posti auto per i residenti, specie nelle fasce orarie di maggiore afflusso), si rende necessario istituire una nuova modalità di sosta dedicata ai residenti, prevedendo la possibilità di utilizzo anche degli stalli a pagamento (cd. "stalli blu") mediante apposito titolo autorizzativo, con tariffazione differenziata rispetto all'utenza ordinaria, al fine di garantire un equilibrio tra le esigenze di rotazione e accessibilità del centro e la tutela della sosta di prossimità dei cittadini stabilmente insediati.

I contrassegni per stalli gialli e blu consentono la sosta del veicolo:

- a) negli stalli di sosta riservati ai residenti (stalli gialli);
- b) negli stalli di sosta a pagamento (stalli blu) esclusivamente nel caso in cui gli stalli gialli risultino occupati, senza obbligo di corresponsione della tariffa di sosta e per un tempo massimo di 12 ore.

I contrassegni per stalli blu, rilasciati alle attività economiche con sede operativa nel Comune, consentono la sosta esclusivamente negli stalli di sosta a pagamento (stalli blu), secondo le modalità, i limiti e le condizioni stabilite nelle tabelle tariffarie. In ogni caso, la sosta è consentita nel rispetto della segnaletica stradale, delle limitazioni temporali o di zona eventualmente vigenti e delle disposizioni del Codice della Strada.

TABELLA TARIFFE STALLI GIALLI

decorrenza	Beneficiario	Quota	note
DA GIUGNO 2026	Residenti nel Comune di Sulzano <u>non titolari né possessori di box in centro</u>: autorizzazione alla sosta permanente negli stalli gialli (non disciplinati con disco orario). Le aree di sosta individuate sono le seguenti: - Piazza Unità d'Italia (attualmente interessati da lavori e, pertanto, temporaneamente non disponibili. Gli stessi saranno riassegnati al termine degli interventi); - Via Molini (campo oratorio), identificata catastalmente al foglio 4, parte del mappale 1940, istituita in via provvisoria.	€ 80,00 (annuale)	Ogni nucleo familiare può presentare <u>una sola richiesta</u>, scegliendo tra: • contrassegno per la sosta negli stalli gialli, al costo di € 80,00 ciascuno, richiedibile fino a un massimo di n. 2 contrassegni per nucleo familiare; • contrassegno per la sosta negli stalli gialli e blu, al costo di € 150,00 ciascuno, richiedibile fino a un massimo di n. 2 contrassegni per nucleo familiare; L'acquisto del presente permesso non preclude la possibilità di richiedere anche il permesso da 5 euro, il quale resta soggetto a una disciplina autonoma e non rientra nell'alternativa sopra indicata.

decorrenza	Beneficiario	Quota	Note
DA GIUGNO 2026	Residenti nel Comune di Sulzano: sosta consentita esclusivamente negli stalli a disco orario, senza limitazione del numero di targhe associabili, purché si tratti di veicoli di proprietà e intestati ai componenti del medesimo nucleo familiare.	€ 5,00 (annuale)	I veicoli devono risultare intestati ai componenti del medesimo nucleo familiare. È comunque ammessa la richiesta del permesso di sosta anche qualora un componente del nucleo familiare dimostri di essere titolare di contratto di leasing ovvero utilizzatore del veicolo messo a disposizione dall'Ente o dall'impresa presso cui presta servizio.



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

TABELLA TARIFFE STALLI BLU

decorrenza	Beneficiario	Quota	Note
DA GIUGNO 2026	Attività economiche con sede operativa nel Comune di Sulzano e soggetti non residenti che lavorano nel comune di Sulzano	€ 300,00 annui € 150,00 semestrale	Sarà rilasciato un unico QR code che può ricomprendere fino a n. 2 targhe. La sosta è tuttavia consentita per un solo veicolo alla volta: non è ammessa la sosta contemporanea di entrambi i veicoli su stalli differenti.
DA GIUGNO 2026	Per i dipendenti degli istituti scolastici, <u>non residenti nel Comune di Sulzano</u> , è prevista la possibilità di acquistare un QR code con validità annuale oppure, in alternativa, con validità semestrale (periodo gennaio-luglio).	Gratuito	Sarà necessario ai fini del rilascio del permesso presentare il contratto lavorativo. Il permesso potrà essere utilizzato limitatamente agli orari inerenti allo svolgimento dell'attività lavorativa.
DA GIUGNO 2026	Dipendenti del Comune di Sulzano sosta limitata agli orari di servizio	Gratuito	Autorizzazione alla sosta limitata agli orari di servizio
	Dipendenti dell'ufficio turistico	Gratuito	Autorizzazione alla sosta limitata agli orari di servizio
DA GIUGNO 2026	Proprietari di seconde case o conduttori non residenti	€ 360,00 annui € 40 mensile	Sarà necessario ai fini del rilascio del permesso presentare il titolo abilitativo (contratto di locazione o di acquisto). Se l'immobile di proprietà viene dato in locazione, il proprietario non avrà titolo al rilascio del permesso.
DA GIUGNO 2026	Titolari e/o gestori di hotel, alberghi, appartamenti turistici, case vacanza, affittacamere e B&B situati nel Comune di Sulzano.	€ 300,00 euro annui € 150,00 semestrale	Sarà rilasciato un unico QR code che può ricomprendere fino a n. 2 targhe. La sosta è tuttavia consentita per un solo veicolo alla volta: non è ammessa la sosta contemporanea di entrambi i veicoli su stalli differenti.
DA GIUGNO 2026	Medici e operatori sanitari in visita domiciliare, guardia medica per le esigenze legate al servizio di visita domiciliare sul territorio di Sulzano, potrà essere rilasciato a titolo gratuito e limitatamente a una targa, un permesso per la sosta a pagamento su tutto il territorio comunale;	Gratuito	

TABELLA TARIFFE STALLI GIALLI E BLU

decorrenza	Beneficiario	Quota	note
DA GIUGNO 2026	Residenti nel Comune di Sulzano <u>non titolari né possessori di box in centro:</u> autorizzazione alla sosta permanente negli stalli gialli non disciplinati con disco orario, nonché alla sosta negli stalli blu per una durata massima continuativa di 12 ore.	€ 150,00 annuale	Ogni nucleo familiare può presentare <u>una sola richiesta</u>, scegliendo tra: • contrassegno per la sosta negli stalli gialli, al costo di € 80,00 ciascuno, richiedibile fino a un massimo di n. 2 contrassegni per nucleo familiare; • contrassegno per la sosta negli stalli gialli e blu, al costo di € 150,00 ciascuno, richiedibile fino a un massimo di n. 2 contrassegni per nucleo familiare; L'acquisto del presente permesso non preclude la possibilità di richiedere anche il permesso da 5 euro, il quale resta soggetto a una disciplina autonoma e non rientra nell'alternativa sopra indicata. N.B. La sosta negli stalli blu è consentita esclusivamente esponendo, oltre al pass dedicato, anche il disco orario, per un periodo massimo di 12 ore.

SI PRECISA CHE LA TITOLARITA' DEL PERMESSO PER LA SOSTA NEGLI STALLI BLU E GIALLI E' DA INTENDERE SINO A CAPIENZA MASSIMA DEGLI STESSI E SENZA UN'ASSEGNAZIONE ESCLUSIVA.

Art. 9 - Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il personale dell'Ufficio di Polizia Locale di Sulzano, il quale procederà a verificare la regolarità della procedura di emissione, nonché della procedura di assegnazione degli stessi.

Art. 10 - Contenuto del contrassegno e modalità di esposizione

Il contrassegno, non riproducibile, riportante gli estremi del veicolo, il numero progressivo, la data di scadenza e ogni ulteriore elemento ritenuto necessario, potrà essere dotato di QR Code o altro sistema antifalsificazione. È fatto obbligo di esporre sul cruscotto anteriore del veicolo, in modo ben visibile dall'esterno, l'originale del contrassegno di cui al precedente comma ogni qualvolta venga utilizzato lo stallo di sosta.

Per i titolari di contrassegno valido per la sosta negli stalli gialli e blu è altresì obbligatoria



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

l'esposizione del disco orario, al fine di consentire la verifica del rispetto del limite massimo di sosta consentito.

L'esposizione di copia fotostatica del contrassegno sarà paragonata alla mancanza del contrassegno medesimo e sanzionata pertanto ai sensi del vigente Codice della Strada. La mancata esposizione del contrassegno, ancorché riferita a veicolo autorizzato, sarà ugualmente sanzionata.

Art. 11 - Inagibilità dei posti auto e cambio targa

Nel caso di indisponibilità di posti auto riservati o agevolati, in occasione della pulizia delle strade, della manutenzione ordinaria e straordinaria delle stesse e degli impianti tecnologici posti nel sottosuolo, per l'inagibilità della zona dovuta a calamità naturali e/o per altri eventi/motivazioni, l'assegnatario dovrà ricoverare il proprio mezzo in altro sito e nessun rimborso o quota parte del canone potrà essere richiesto all'Amministrazione Comunale.

Nel caso in cui un residente assegnatario, per qualsiasi motivo, deve utilizzare un veicolo con targa diversa rispetto a quella riportata sul contrassegno e non di sua proprietà, può richiedere un cambio targa tramite il portale dedicato, che verrà concesso per un massimo di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi, una tantum durante la durata del contrassegno.

Art. 12 - Assenza di custodia

Le aree di sosta non sono custodite. La responsabilità di eventuali danni arrecati all'autovettura non potrà essere imputata all'Amministrazione Comunale.

Art. 13 - Modalità di recesso

RINUNCIA

L'utente che vuole recedere dal permesso di parcheggio nelle zone riservate (stalli gialli) dovrà darne comunicazione, a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.sulzano.bs.it, o con consegna a mano agli Uffici di Polizia Locale (farà fede la data di ricevuta del protocollo), con almeno trenta giorni di anticipo e restituendo il contrassegno.

Ai fini del rimborso della quota relativa al periodo residuo, il recesso avrà efficacia dal primo giorno del mese successivo a quello della richiesta.

MANCANZA DI REQUISITI

Il venir meno dei requisiti per il rilascio del permesso comporta la contestuale decadenza del permesso di sosta, con l'obbligo in capo al titolare del permesso stesso, di darne immediata comunicazione all'ufficio di Polizia Locale, con le medesime modalità previste per la rinuncia.

TRASFERIMENTO DELLA RESIDENZA

Il residente decadrà automaticamente dall'assegnazione qualora trasferisca la residenza al di fuori del Comune di Sulzano.

Art. 14 - Tempi per la presentazione della domanda e pagamento del corrispettivo

La presentazione della domanda per il rilascio del permesso annuale da parte dei legittimati dovrà avvenire mediante il portale dedicato.

Art. 15 - Controlli e vigilanza

I nominativi dei titolari dei contrassegni saranno iscritti in apposito registro in formato digitale, aggiornato e custodito da parte della Polizia Locale.

Il monitoraggio dell'effettiva residenza dei titolari potrà essere garantito attraverso la trasmissione dell'elenco dei nominativi all'Ufficio Anagrafe del Comune di Sulzano, che dovrà informare la Polizia Locale nel caso in cui avvenga un cambio residenza di uno o più titolari dei contrassegni iscritti nel registro.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto, tramite gli organi di polizia competenti, di verificare i requisiti delle presenti linee guida.

La Polizia Locale effettuerà verifiche a campione, relative alla veridicità delle dichiarazioni mediante controllo dei dati dichiarati nelle autocertificazioni. In caso di dichiarazioni non veritiere si procederà alla revoca immediata dell'assegnazione. Coloro che effettueranno dichiarazioni mendaci, saranno segnalati all'Autorità Giudiziaria.

In presenza di specifiche e documentate esigenze, potrà essere avviata apposita istruttoria a cura del Responsabile dell'Ufficio Polizia Locale, finalizzata a valutare il singolo caso e a conciliare, ove possibile, le esigenze rappresentate dal cittadino con l'interesse pubblico alla corretta gestione della sosta. Tale valutazione assume particolare rilievo nell'ambito del periodo sperimentale, anche al fine di monitorare l'efficacia del sistema e consentire l'eventuale adozione di futuri correttivi.

Art. 16 - Manomissioni, falsificazioni o altre violazioni

Eventuali manomissioni o falsificazioni del contrassegno saranno punite a norma di legge con deferimento all'Autorità Giudiziaria e comporteranno l'immediata decadenza del contrassegno, senza diritto al rimborso del canone già versato per il periodo di non utilizzo.

Ogni violazione alle norme dettate dalle presenti linee guida, comporterà la decadenza dell'assegnazione e il risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione Comunale.

Art. 17 - Entrata in vigore

Le presenti linee guida entreranno in vigore a partire da giugno 2026. È previsto un periodo transitorio della durata di 30 giorni, decorrente dalla medesima data, al fine di consentire ai residenti la presentazione delle domande di rilascio dei nuovi permessi senza incorrere a sanzioni.



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

Durante il periodo transitorio, gli utenti già in possesso di contrassegno di sosta regolarmente rilasciato potranno continuare ad utilizzare il medesimo fino al rilascio del nuovo contrassegno, senza applicazione di sanzioni, purché nel rispetto delle condizioni originariamente previste.

A decorrere dalla data di entrata in vigore, le presenti linee guida integrano i precedenti criteri e disposizioni in materia di rilascio dei contrassegni di sosta, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 10/02/2026.